

连州市档案局

连档〔2024〕1号

签发人：蔡晓君

连州市档案局 2023 年法治政府建设年度报告

中共连州市委、连州市人民政府：

2023 年，在连州市委市政府的正确领导下，在清远市档案局的有力指导下，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大精神以及习近平总书记对档案工作重要批示精神，全面贯彻落实现代法治思想，紧紧围绕省委“1310”和清远市委、市政府及连州市委、市政府关于法治政府建设具体部署，以服务大局、服务民生和服务社会为主题，大力提升档案治理能力，认真履行档案的管理职能，真抓实干，坚持依法履行法定职责，不断规范档案行政行为，扎实有序推进法治政府建设各项工作。现将我局

2023 年度法治政府建设工作情况报告如下：

一、坚持党对法治政府的领导

一是加强法治建设工作的组织领导。我局主要负责人切实履行推进法治建设第一责任人职责，坚定不移贯彻落实党中央、国务院、省委省政府和市委市政府关于法治建设的重大决策部署，做到对法治建设工作亲自抓谋划、抓部署、抓落实，把法治建设工作与日常工作相结合，发挥模范带头作用，自觉做出表率，为我局干部职工树立标杆。二是抓紧抓实抓细我局法治建设工作。始终把党的领导贯穿于档案工作法治建设全过程，坚决贯彻落实《法治政府建设实施纲要（2021—2025 年）》和《广东省法治政府建设实施纲要》，及时研究解决我市档案工作法治建设有关重要问题，扎实开展法治政府建设，努力为我市档案事业发展提供良好的法治环境。

二、深入学习贯彻党的二十大精神、习近平法治思想以及习近平总书记对档案工作重要批示精神

2023 年，我局结合“6·9 国际档案日”和日常工作开展多形式的系列宣传教育活动，贯彻学习党的二十大精神、习近平法治思想以及习近平总书记对档案工作重要批示精神，切实增强各级领导干部及全社会的档案意识和档案法治观念，引导各级领导干部切实把思想和行动统一到党的新时代推进法治中国建设战略部署上来，把党的二十大精神、习近平法治思想以及习近平总书记对档案工作重要批示精神贯穿

到档案工作的全过程、全方面，以笃行不怠、踔厉奋发的精气神，高质量推进法治政府建设和档案工作落地落实。

三、2023 年度推进法治政府建设工作情况

（一）积极履行行政执法职能，做好新时代档案工作

一是结合省政务服务平台的政务服务事项和“互联网+监管”平台的监管事项的梳理工作，进一步完善执法依据、权力清单和责任清单，制定和完善了行政审批项目、办理流程等，将县级档案行政服务事项纳入一网通办。二是完善广东省行政执法公示平台执法主体等各项信息，推进“双随机一公开”，实现随机抽查工作“全程留痕”可追溯。三是联合档案馆等相关部门积极开展档案法制宣传、执法检查等各项管理工作，积极履行行政管理职能，强化档案治理和服务能力，不断提高档案规范化水平，全力以赴推动档案管理工作高质量发展。

（二）加强法治建设、坚持依法行政

全面贯彻落实《中华人民共和国档案法》及其实施办法等现行档案法律法规，坚持依法行政，严格按照法定职责、权限和程序开展工作，确保档案工作的合法性、合规性，推动档案工作规范有序开展。2023 年，我局多次联合市档案馆开展档案监督检查和档案业务指导，共出动 120 余人次对我市 26 个立档单位档案安全管理、收集、整理、归档和数字化扫描工作进行档案监督检查和档案业务指导，对检查中发现的问题及时提出整改意见，并要求限时整改。

（三）积极开展档案普法宣传，营造档案良好氛围

以“6·9国际档案日”为契机，通过各镇（乡）、市直立档单位利用宣传栏、橱窗、社区宣传栏、电子显示屏和现场派发宣传单张、现场解答档案知识、在新闻媒体平台播放档案宣传标语和公益视频广告、参与调查问卷和有奖互动问答活动及观看档案专题讲座等多形式的系列宣传教育活动普及档案知识、宣传档案工作、传播档案文化，进一步增强各级领导干部及全社会档案意识，扩大档案工作的社会影响力，拉近群众和档案的距离，加深档案工作的重要性，营造有利于档案事业科学发展的良好社会氛围。同时积极做好《中国档案报》及《中国档案》杂志的征订工作。2023年共开展现场宣传活动10余次，发放宣传资料2000余份，743人参与档案知识问卷调查。

（四）加强档案工作队伍建设

一是组织我市档案业务人员约300余人次参加档案岗位、继续教育、专题档案等培训，到市卫生健康局、西岸镇政府开展档案知识及法律法规知识等专题培训，有效地提高了我市档案队伍人员专业水平和法治意识，努力造就一支政治强、业务精、作风硬、纪律严的高素质档案干部队伍。二是积极参加各种业务培训学习，不断提高执法人员的政治判断力、领悟力、执行力和依法行政的能力，不断加强执法人员对习近平法治思想在行政执法领域的指导内容的学习，全面贯彻落实习近平总书记关于行政执法工作的重要指示精神。

（五）加快推进档案开放审核、提升档案利用服务

一是做好档案开放审核工作。建立健全档案开放审核机制，明确了一系列档案开放审核的组织领导要求、开放审核工作流程以及档案控制使用范围，有序推进我市馆藏档案开放审核工作。2023年，市档案馆完成第一批共6个全宗单位档案开放审核工作，审核档案总计24584件，确定开放档案285件，延期开放档案24245件，到期开放档案18件，开放档案相关信息已公布至市政府官方网站。二是我市档案馆顺利接入了全国档案查询利用服务平台，群众可通过互联网向目的档案馆发送查档申请，并采取电子邮件发送、快递邮寄、到就近档案馆自取、到目标档案馆自取等方式提供利用，让群众足不出户就可实现利用档案。三是紧抓馆藏档案数字化工作，促进档案馆向数字档案馆方向转型。2023年我市档案馆共接待社会各界查档利用1760人次，提供档案资料3512卷，复印凭证7072张，为机关和社会人士提供编史修志、工作参考、工龄认定、解决纠纷，为职工提供档案证明办理社保、医保等方面提供了大量档案材料，为解决房产、土地、山林纠纷提供翔实的第一手资料，极大地维护了社会稳定和党的方针政策的贯彻落实，为领导决策、民生需求等提供了优质服务。

四、2024年工作计划

（一）进一步加强档案宣传工作。更广泛、深入地开展档案法律法规宣传工作，不断扩大法治宣传教育的深度和广

度，提高全市档案意识和法律意识，强化档案法制化建设。

（二）继续强化档案工作监督检查。监督指导各立档单位档案及时收集、整理、归档及数字化工作，切实解决档案工作中存在的突出问题。做好各机关单位档案分类方案、文件材料归档范围和档案保管期限表三合一制度审核工作。

（三）加强档案工作队伍建设。加强对档案人才的培养和教育培训，加强法律法规学习，建立稳定的档案队伍，不断提高档案干部队伍业务水平，提高档案行政执法队伍的政治素质和业务素质，推动严格规范行政执法三项制度的落实，进一步推动我市档案行政执法规范化、标准化、信息化。

连州市档案局

2024年1月11日

抄送：清远市档案局、市委依法治市办

连州市档案局

2024年1月11日印
